

Муниципальное бюджетное дошкольное образовательное учреждение
«Детский сад № 387 г. Челябинска»
454129, г. Челябинск, ул. Батумская, 11
Тел./факс 8 (351)253-35-29; E-mail:mdou387@yandex.ru

ПРИНЯТО
Педагогическим советом
МБДОУ «ДС № 387 г. Челябинска»
Протокол № 1 от 31.08.2021



УТВЕРЖДАЮ:
Заведующий МБДОУ
«ДС № 387 г. Челябинска»
Давыдова В.Л. Давыдова
Приказ № *01-52*
«*31*» августа 2021 г.

ПРАВИЛА внутреннего распорядка воспитанников МБДОУ «ДС № 387 г. Челябинска»

1. Общие положения.

1.1. Настоящие правила внутреннего распорядка воспитанников МБДОУ «ДС № 387 г. Челябинска» (далее – Правила) разработаны в соответствии с:

- Федеральным законом № 376-ФЗ от 29.12.2012 «Об образовании в Российской Федерации»;

- СанПиН 1.2.3685-21, утвержденным постановлением Главного государственного санитарного врача РФ от 28.01.2021;

- Порядком организации и осуществления образовательной деятельности по основным общеобразовательным программам – образовательным программам дошкольного образования, утвержденным приказом Министерства образования и науки РФ от 21.07.2020 № 373;

- Уставом МБДОУ «ДС № 387 г. Челябинска» и другими нормативно-правовыми актами, регламентирующими образовательную деятельность дошкольной образовательной организации.

1.2. Правила разработаны для МБДОУ «ДС № 387 г. Челябинска» (далее – МБДОУ) и определяют внутренний распорядок воспитанников МБДОУ, режим образовательного процесса, требования по сбережению и укреплению здоровья воспитанников, обеспечению их безопасности, защиту прав детей, а также поощрение и дисциплинарное воздействие.

1.3. Солюдение Правил направлено на обеспечение эффективного взаимодействия участников образовательных отношений, а также комфортное пребывание воспитанников в МБДОУ.

1.4. Родители (законные представители) воспитанников имеют преимущественное право на обучение и воспитание детей перед всеми другими лицами. Они обязаны заложить основы физического, нравственного и интеллектуального развития личности.

1.5. Копии Правил размещаются на информационных стендах. Родители (законные представители) воспитанников должны быть ознакомлены с настоящими правилами.

2. Режим работы

2.1. Основу режима МБДОУ составляет установленный распорядок сна и бодрствования, приемов пищи, гигиенических и оздоровительных процедур, непрерывной непосредственно образовательной деятельности (далее – НОД), прогулок и самостоятельной деятельности воспитанников.

2.2. Режим обязателен для соблюдения всеми участниками образовательных отношений.

2.3. Организация образовательного процесса в МБДОУ осуществляется в соответствии с НОД на текущий учебный год, календарем тематических недель, графиками работы педагогов-специалистов, воспитателей и обслуживающего персонала, годовым календарным учебным графиком, режимом работы МБДОУ и соответствует требованиям СанПиН 1.2.3685-21.

2.4. Режим работы МБДОУ с 6.30 до 18.30. Пятидневная рабочая неделя.

2.5. Родители (законные представители) воспитанников должны своевременно приводить детей в МБДОУ с целью обеспечения качественной и правильной организации образовательной деятельности.

2.6. Воспитатели проводят беседы и консультации для родителей в утренние часы с 6.30 до 8.30 и в вечерние часы с 17.00. Все остальное время воспитатель находится с детьми и отвлекать его от образовательной деятельности запрещается.

2.7. Категорически запрещен приход ребенка дошкольного и раннего возраста в МБДОУ и его уход без сопровождения родителя (законного представителя).

2.8. Родители (законные представители) должны забрать ребенка до 18.30. В случае неожиданной задержки, родитель (законный представитель) должен незамедлительно связаться с воспитателем группы.

2.9. Родители (законные представители) должны лично передавать ребенка

воспитателю группы. Запрещается забирать ребенка из МБДОУ, не поставив в известность воспитателя группы, а также поручать это подросткам в возрасте до 18 лет, лицам в нетрезвом состоянии, наркотическом опьянении.

2.10. Если родители (законные представители) не могут лично забрать ребенка из МБДОУ, они заранее оповещают администрацию МБДОУ и сообщают, кто будет забирать ребенка из тех лиц, на которых предоставлено личное заявление родителей (законных представителей).

2.11. Запрещается оставлять велосипеды, самокаты, коляски и санки в помещении МБДОУ. Администрация МБДОУ не несет ответственности за оставленные без присмотра вышеперечисленные предметы.

3. Режим работы в летний период

3.1. В летний период времени в МБДОУ создаются условия для летнего отдыха детей, способствующие сохранению и укреплению здоровья воспитанников.

3.2. В летний период увеличивается время пребывания воспитанников на свежем воздухе.

3.3. Непрерывная непосредственно-образовательная деятельность в летний период не организуется. Содержание основной и адаптированной основной образовательных программ реализуется в режимных моментах и выносится на прогулку. Организация образовательного процесса в летний период осуществляется в соответствии с календарем тематических недель.

4. Здоровье воспитанников

4.1. Прием вновь поступающих воспитанников осуществляется на основании медицинского заключения.

4.2. Родители (законные представители) обязаны приводить ребенка в МБДОУ здоровым и информировать воспитателей о каких-либо изменениях, произошедших в его состоянии здоровья дома.

4.3. Ежедневный утренний прием детей проводится воспитателями, которые опрашивают родителей (законных представителей) о состоянии здоровья детей. По показаниям (катаральных явлений, явлений интоксикации) ребенку проводится термометрия. Выявленные больные дети или дети с подозрением на заболевание в МБДОУ не принимаются. Заболевших в течение дня (повышение температуры, сыпь, рвота, диарея) детей изолируют от здоровых детей (временно размещают в изоляторе) до прихода родителей или проводится их госпитализация в лечебное учреждение с информированием родителей.

4.4. В МБДОУ запрещено давать детям какие-либо лекарства. Запрет касается родителей (законных представителей), воспитателей. Также запрещено самостоятельно ребенку принимать какие-либо лекарственные препараты.

4.5. Если у воспитанника есть аллергия или другие особенности здоровья и развития, то его родители (законные представители) должны поставить в известность воспитателя и предоставить, в случае необходимости, соответствующее медицинское заключение.

4.6. О невозможности прихода ребенка по болезни или другой уважительной причине родители (законные представители) должны сообщить в МБДОУ.

4.7. После перенесенного заболевания, а также отсутствия более 5 дней (за исключением выходных и праздничных дней) дети принимаются в МБДОУ только при наличии справки с указанием диагноза, длительности заболевания, сведений об отсутствии контакта с инфекционными больными.

4.8. В случае длительного отсутствия ребенка в МБДОУ по каким-либо обстоятельствам родителям (законным представителям) необходимо написать заявление на имя заведующего МБДОУ о сохранении места за воспитанником с указанием периода и

причин его отсутствия.

4.9. МБДОУ обеспечивает гарантированное сбалансированное питание детей в соответствии с их возрастом и временем пребывания в МБДОУ по нормам, утвержденным СанПиН.

4.10. Категорически запрещено приносить в МБДОУ продукты питания, угощения для воспитанников.

4.11. Требования к одежде и обуви воспитанников:

- одежда воспитанников должна быть максимально удобной, изготовленной из натуральных материалов, чистой, легкой, красивой, целостной;
- одежда не должны иметь посторонних неприятных и резких запахов (табак, духи);
- одежда воспитанников подбирается ежедневно в зависимости от погодных условий, температуры воздуха и с учетом двигательной активности;
- одежда должна соответствовать возрасту, полу ребенка, его особенностям роста, развития и функциональным возможностям. Одежда не должна стеснять движений, мешать свободному дыханию, кровообращению, пищеварению, раздражать и травмировать кожные покровы. Недопустимы толстые рубцы, тугие пояса, высокие тесные воротники;
- воспитанникам запрещается ношение одежды, обуви и аксессуаров с травмирующей фурнитурой;
- воспитанники должны иметь следующие виды одежды: повседневную, спортивную, парадную. Парадная одежда используется воспитанниками в дни проведения праздников и развлечений. Спортивная одежда при проведении НОД по физической культуре для помещения и улицы;
- дети должны иметь комплекты сухой чистой одежды для смены, личную расческу, гигиенические салфетки (носовой платок). Все вещи могут быть промаркированы. У детей раннего возраста – маркировка вещей обязательна;
- обувь воспитанников должна подходить по размеру, обязательно наличие супинатора, стопа плотно зафиксирована ремешками. Воспитанники должны иметь следующие виды обуви, сменную, спортивную обувь и чешки;
- головные уборы являются обязательным элементом одежды. Они должны быть легкими, не нарушающими кровообращение. В летний период на прогулке необходима легкая шапочка или панамы, для девочек – косынка, которая будет защищать от солнечных лучей;
- зимой и в мокрую погоду рекомендуется, чтобы у ребенка были запасные варежки и одежда.

4.12. Не рекомендуется надевать ребенку золотые и серебряные украшения, давать с собой дорогостоящие игрушки, мобильные телефоны, а также игрушки, имитирующие оружие. За данные предметы администрация МБДОУ и воспитатели ответственности не несут.

5. Обеспечение безопасности воспитанников

5.1. Родители (законные представители) воспитанников должны сообщать воспитателям групп об изменении номера телефона, фактического адреса проживания и места работы.

5.2. Родитель (законный представитель) воспитанника передает ребенка воспитателю лично, обязательно расписываясь в журнале утреннего приема. Ребенок переходит под ответственность воспитателя только в момент передачи его из рук в руки лично от родителей (законных представителей) и таким же образом возвращается под ответственность родителей (законных представителей) обратно.

5.3. Забирая ребенка, родитель (законный представитель), обязательно подходит к

воспитателю. Категорически запрещен приход ребенка и его уход без сопровождения родителей (законных представителей).

5.4. В случае опасности, грозящей ребенку со стороны забирающего взрослого (нетрезвое состояние, проявление агрессии и т.д.), воспитатель имеет полное право не отдать ребенка и сообщить в полицию по телефону 02 или 102. Ребенка необходимо определить к ближайшим родственникам.

5.5. Воспитателям запрещается отдавать ребенка незнакомым лицам, а также несовершеннолетним родственникам.

5.6. Если родители (законные представители) не могут лично забрать ребенка, то на основании письменного заявления от родителей (законных представителей), в котором прописаны доверенные лица, с указанием их контактных телефонов, воспитатель передает ребенка под ответственность доверенным лицам.

5.7. Запрещается въезд на территорию МБДОУ на личном автомобиле или такси.

5.8. При парковке личного автотранспорта запрещается перекрывать подъезд к воротам для въезда и выезда служебного транспорта.

5.8. Чтобы избежать случаев травматизма, родителям (законным представителям) воспитанников необходимо проверять содержимое карманов в одежде ребенка на наличие опасных предметов. Категорически запрещается приносить в МБДОУ острые, режущие, стеклянные предметы, а также мелкие предметы (бусинки, пуговицы и т.п.), таблетки и другие лекарственные средства.

5.9. В помещениях и на территории МБДОУ запрещено курение.

5.10. В группе детям не разрешается обижать друг друга, брать без разрешения чужие вещи, портить и ломать игрушки и предметы мебели, а также результаты труда других детей.

5.11. Приветствуется активное участие родителей (законных представителей) в жизни МБДОУ и группы.

6. Права воспитанников

6.1. МБДОУ реализует право детей на образование, гарантированное государством. Содержание образовательной деятельности определено Основной образовательной программой дошкольного образования МБДОУ «ДС № 387 г. Челябинска»

6.2. Воспитанники МБДОУ имеют право:

- на уважение человеческого достоинства, защиту от всех форм физического и психического насилия, от оскорбления личности;
- на охрану жизни и здоровья;
- на развитие своих творческих способностей и интересов;
- на участие в конкурсах, выставках и других мероприятиях;
- на предоставление условий для разностороннего развития с учетом возрастных и индивидуальных особенностей;
- на поощрение за успехи в различных видах деятельности;
- на получение дополнительных образовательных услуг (при их наличии).

6.3. В МБДОУ не проводятся промежуточная и итоговая аттестация воспитанников.

6.4. При необходимости воспитанники МБДОУ имеют право на обучение по Адаптированной основной образовательной программе дошкольного образования МБДОУ «ДС № 387 г. Челябинска» или по индивидуальным образовательным маршрутам для детей-инвалидов (при наличии таковых).

7. Защита воспитанников

7.1. Спорные и конфликтные ситуации решаются только в отсутствие детей.

7.2. В целях материальной поддержки воспитания и обучения детей, посещающих МБДОУ, родителям (законным представителям) воспитанников предоставляется компенсация. Размер родительской платы за присмотр и уход за детьми определен

решением Городской Думы города Челябинска в размере:

- 20% среднего размера родительской платы за присмотр и уход за детьми на первого ребенка;
- 50% размера такой платы на второго ребенка;
- 50% такой платы на третьего ребенка и последующих детей.

Право на получение компенсации имеет один из родителей (законных представителей) воспитанника, внесших родительскую плату за присмотр и уход за детьми.

7.3. В целях своевременного выявления особенностей в физическом и (или) психическом развитии и (или) отклонении в поведении детей проводится психолого-педагогический консилиум.

8. Поощрение и дисциплинарное воздействие

8.1. Меры дисциплинарного взыскания к воспитанникам не применяются.

8.2. Дисциплина в МБДОУ поддерживается на основе уважения человеческого достоинства воспитанников. Применение физического и (или) психического насилия по отношению к воспитанникам не допускается.

8.3. Поощрение воспитанников МБДОУ за успехи в различных видах деятельности проводится по итогам мероприятий в виде вручения грамот, дипломов, благодарственных писем.

9. Сотрудничество с родителями (законными представителями) воспитанников

9.1. Сотрудники МБДОУ обязаны сотрудничать с родителями (законными представителями) воспитанников в вопросах организации образовательной деятельности.

9.2. Родители (законные представители) воспитанников имеют право на получение консультативной помощи от администрации и педагогов МБДОУ по вопросам воспитания и обучения детей.

9.3. Родители (законные представители) воспитанников обязаны:

- соблюдать данные Правила, выполнять все условия, содержащиеся в данном локальном акте;
- посещать родительские собрания;
- уважительно относиться ко всем участникам образовательных отношений.

9.4. Если у родителей (законных представителей) воспитанников возникают вопросы по организации образовательной деятельности в МБДОУ следует:

- обсудить их с воспитателями группы или педагогами-специалистами, работающими с детьми;
- если это не помогло решению проблемы, обратиться к заведующему МБДОУ, заместителю заведующего по ВМР или старшему воспитателю.

10. Заключительные положения

10.1. Настоящие Правила являются локальным нормативным актом МБДОУ и обязательны для исполнения всеми участниками образовательных отношений.

10.2. Правила принимаются Педагогическим советом МБДОУ, согласовываются с Советом Учреждения и утверждаются заведующим МБДОУ.

10.3. Срок данных Правил не ограничен и действует до принятия новых Правил.

